РОСВОДОКАНАЛ
Архангельск

УТВЕРЖДАЮ
генеральный директор
ООО «РВК-Архангельск»
_____А.П. Поташев

Правила внутреннего распорядка и режим занятий обучающихся в ООО «РВК-Архангельск»

1. Общие положения
1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и режим занятий (далее - Правила) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся (слушателей), руководителей и работников ООО «РВК-Архангельск» в ходе образовательного процесса и установление режима занятий по соответствующей форме обучения.
1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и других их нормативно-правовых актов, регулирующих данные правоотношения.
2. Управление ООО «РВК-Архангельск»
2.1. Руководство и управление по вопросам организации образовательной деятельности осуществляет Генеральный директор ООО «РВК-Архангельск» и начальник управления ОТЭППБиГОЧС.
2.2. Генеральный директор ООО «РВК-Архангельск» осуществляет общее руководство и управление. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.
2.4. Генеральный директор осуществляет управление как непосредственно, так и через руководителей, задействованный в организации и обеспечении образовательного процесса, и преподавательского состава.
2.5. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству Российской Федерации, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу ООО «РВК-Архангельск», ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

2.6. Обучающиеся вправе обратиться за разъяснением по содержанию приказов, распоряжений, оценок, указаний, иных действий руководящего и преподавательского состава и иных работников ООО «РВК-Архангельск».

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в ООО «РВК-Архангельск» осуществляется в целях удовлетворения потребностей граждан и работодателей в обучении по программам профессионального образования.

3.2. Образовательный процесс регламентируется соответствующими образовательными программами, учебными планами.

3.3. Обучение в ООО «РВК-Архангельск производится в учебных группах. Слушатели вправе пройти обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4. Обучение в ООО «РВК-Архангельск осуществляется на возмездной основе по Договору с физическими и юридическими лицами.

3.5. Дополнительные профессиональные программы в ООО «РВК-Архангельск» реализуются в очно-заочной и заочной формах, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.6. Порядок организации образовательного процесса, проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации регламентируется локальными нормативными актами ООО «РВК-Архангельск.

3.7. Слушателям, освоившим программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, протокол аттестации направляется в Министерство труда и социального развития РФ.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в ООО «РВК-Архангельск».

4.2. Обучающиеся вправе:

4.2.1. Получать информацию от уполномоченных лиц ООО «РВК-Архангельск» по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных локальными нормативными актами.

4.2.2. Обращаться к уполномоченным лицам ООО «РВК-Архангельск» по вопросам, касающимся образовательного процесса.

4.2.3. Пользоваться в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами, его имуществом (в т.ч. учебными и методическими пособиями, необходимым для осуществления образовательного процесса, в период обучения, предусмотренный учебным планом (в том числе индивидуальным учебным планом) и календарным учебным графиком.

4.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4.2.6. Пользоваться академическими правами, предусмотренными частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иными правами, закрепленными в локальных нормативных актах ООО «РВК-Архангельск».

4.3. Обучающиеся обязаны:

4.3.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.
4.3.2. Выполнять требования настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации и осуществления образовательного процесса, договора оказания платных образовательных услуг.
4.3.3. Обучаться в ООО «РВК-Архангельск» по выбранной образовательной программе с соблюдением требований, установленных статьей 43 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом.
4.3.4. Выполнять требования работников ООО «РВК-Архангельск» в части, отнесенной Положением об ООО «РВК-Архангельск» и настоящими правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
5. Ответственность обучающихся
5.1. Дисциплина в ООО «РВК-Архангельск» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и всех участников образовательных отношений. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.
5.2. За неисполнение или нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, отчисление. Отчисление обучающихся производится по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами.
6. Режим занятий обучающихся при реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
6.1. Распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации образовательных программ регламентируется распорядком дня ООО «РВК-Архангельск», а также спецификой обучения с применением в полном объеме или частично дистанционных образовательных технологий (ДОТ), определяемой соответствующими локальными нормативными актами ООО «РВК-Архангельск» и разделами программ (календарным графиком, условиями освоения программ).
6.2. Для слушателей, обучающихся с применением в полном объеме или частично дистанционных образовательных технологий устанавливается:
- объем недельной нагрузки - 36 часов в неделю для всех видов реализуемых программ;
- нормативной срок освоения программы от 1 (одной) календарной недели до 16 (шестнадцати) календарных недель для программ трудоемкостью более 500 часов;
- продолжительность 1 академического часа для всех видов занятий - 45 минут.

6.3. Установление обратной связи представителей ООО «РВК-Архангельск» со слушателями осуществляется в рабочее время Учебного центра: с 8-00 до 16-00 часов по будним дням.
6.4. Слушатели вправе направить письменное (в том числе электронное) обращение по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по адресу местонахождения и адресу электронной почты, размещенных в открытом доступе на официальном сайте ООО «РВК-Архангельск».